



**УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ**  
**ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ**  
**Булевар краља Александра 73, П.Ф. 35-54, 11120 Београд,**  
**Србија**

---

**Тел: +381 11 3248464, Факс: +381 11 3248681**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**  
**НАБАВКА РАДОВА-ОПШТЕ ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ (РАЗНИ)**  
**ПО ПАРТИЈАМА**

**БРОЈ НАБАВКЕ ЈНМВ 13/19**

Укупно страна: 81

Београд, новембар 2019. године

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр.86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 1692/1 од 19.11.2019.године и Решења о образовању Комисије за спровођење поступка јавне набавке мале вредности број 1692/2 од 19.11.2019. године, Комисија за спровођење поступка јавне набавке мале вредности припремила је

## КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

за јавну набавку мале вредности РАДОВА – опште грађевински радови  
(разни), број ЈНМВ 13/19, обликована ПО ПАРТИЈАМА

Конкурсна документација садржи:

- 1 ОПШТЕ ПОДАТКЕ О НАБАВЦИ
- 2 ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
- 3 ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА
- 4 ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
- 5 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
  - Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. И чл. 76. Закона, за понуђача
  - Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. И чл. 76. Закона, за подизвођача
  - Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. И чл. 76. Закона, за сваког од понуђача из групе понуђача
- 6 УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
- 7 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ САСТРУКТУРОМ ЦЕНА
- 8 МОДЕЛ УГОВОРА
- 9 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
- 10 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

## 1 ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Универзитет у Београду – Електротехнички факултет  
Булевар краља Александра 73, Београд  
[www.etf.rs](http://www.etf.rs)

1.2 Врста поступка јавне набавке: Јавна набавка мале вредности.

1.2 Предмет јавне набавке: РАДОВИ – опште грађевински радови (разни) – ПО  
ПАРТИЈАМА:

**ПАРТИЈА 1: Текуће одржавање и реновирање просторија**

**ПАРТИЈА 2: Радови на инсталацијама**

**ПАРТИЈА 3: Хобловање и обнова паркета**

**ПАРТИЈА 4: Реновирање просторија**

1.4 Поступак се спроводи ради закључења уговора **за сваку партију посебно.**

1.5 Није у питању резервисана јавна набавка.

1.6 Не спроводи се електронска лицитација.

1.7 Контакт: [aleks@etf.rs](mailto:aleks@etf.rs)

## 2 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВАКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:

2.2 Набавка опште грађевински радови (разни), ЈНМВ 13/19:  
ОРН: 45000000 – грађевински радови.

2.3 ОПИС ПАРТИЈЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА  
НАБАВКЕ Предметна набавка је обликована по партијама– 4 партије:

**ПАРТИЈА 1: Текуће одржавање и реновирање просторија**

**ПАРТИЈА 2: Радови на инсталацијама**

**ПАРТИЈА 3: Хобловање и обнова паркета**

**ПАРТИЈА 4: Реновирање просторија**

2.4 ЦИЉ ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**Наведена структура и количина радова у спецификацији је оквирна, јер је у овом тренутку немогуће тачно утврдити конкретне потребе за наведеним радовима током године, и варираће у односу на спецификацију али у оквиру укупне вредности уговора.**

### 3 ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА

#### 3.1 ВРСТА РАДОВА

Набавка опште грађевинских радова (разних), ЈНМВ 13/19:  
**ОРН:** 45000000 – грађевински радови.

#### 3.2 ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Техничке карактеристике радова које су предмет ове јавне набавке дате су у Поглављу 4. конкурсне документације.

#### 3.3 КВАЛИТЕТ

У складу са захтевима из техничке спецификације.

#### 3.4 КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА

У складу са Техничком документацијом – Спецификацијом радова, која је саставни део конкурсне документације и у свему према правилима струке и појединачно издатим наруџбеницама.

Сви радови морају у потпуности да одговарају захтевима наведеним у Конкурсној документацији.

У цене морају бити урачунати сви припадајући трошкови.

**Наведена структура и количина радова у спецификацији је оквирна и биће искоришћена у сврху рангирања понуда и одабира понуђача са којима ће бити склопљен уговор. Током трајања уговора структура и количина добара ће бити променљива у односу на спецификацију, али у оквиру и до искоришћења укупне вредности уговора.**

Сви радови морају у потпуности да одговарају захтевима наведеним у конкретним уговорима. Извршилац радова је обавезан да обезбеди техничку опрему потребну за извођење радова. Извршилац радова је обавезан да приликом радова заштити потребно, као и да након завршетка посла остави за собом чисте просторије.

У цене морају бити урачунати сви припадајући трошкови.

Понуда мора да обухвата извршење свих радова из Спецификације.

#### 3.5 НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА:

Контрола радова се врши од стране Надзорног органа (по Уговору о надзору) а примопредаја радова од стране Комисије за примопредају (коју чине по један представник Наручиоца, Надзорног органа и Извршиоца).

### 3.6 РОК ИЗВРШЕЊА:

У складу са захтевима из техничке спецификације из појединачно закључених уговора.

### 3.7 МЕСТО ИЗВРШЕЊА:

Место извршења радова је седиште Наручиоца: Булевар краља Александра 73, Београд .

#### 4 ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

| Парт. 1. | Текуће одржавање просторија                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                |        |                                                                                                                                                 |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.     | Скидање постојећих подних плочица дим. 10x10 цм у ходнику између просторија 22 и 30 у сутерену објекта и др. Плочице су постављане на цементном малтеру. Целе и неоштећене плочице одложити, да би се даље користиле за санацију других просторија на факултету. Са подлоге испод плочица скинути непотребан сав материјал (остатке фуга, нестабилне делове цем. кошуљице и сл.). У ходнику 22-30 плочице се скидају потпуно, а у осталим просторијама локално (само на оштећеним деоницама).                                             |                |        |                                                                                                                                                 |
|          | Обрачун по m <sup>2</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | m <sup>2</sup> | 200,00 |                                                                                                                                                 |
| 1.2.     | Постављање нових подних плочица димензија 33x33цм (или сличних). Скицу за дизајн пода обезбеђује инвеститор. Плочице се постављају на лепак на унапред припремљену подлогу. Лепак припремити према упутству произвођача до стварања хомогене масе без грудвица. Површине на које се наноси лепак морају бити носиво способне, очишћене од прашине, масти и других нечистоћа. Наношење лепка вршити назубљеном лопатицом. Плочице постављати на нанесени лепак. Празнине између плочица попунити након мин. 24 часа ФУГАЛИН-ом или слично. |                |        | <b><u>Инвеститор набавља материјал.</u></b>                                                                                                     |
|          | Обрачун по m <sup>2</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | m <sup>2</sup> | 200,00 |                                                                                                                                                 |
| 1.3.     | Постављање сокле од подних керамичких плочица висине 15цм на зид. Плочице се на зид лепе лепком и прате дизајн на поду. Подлога мора бити равна и припремљена. По постављању соклу офуговати и очистити.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |        | <b><u>Инвеститор набавља материјал.</u></b>                                                                                                     |
|          | Обрачун по m <sup>1</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | m <sup>1</sup> | 220,00 |                                                                                                                                                 |
| 1.4.     | Санација влаге у зидовима ињектирањем. Санација овом методом изводи се бушењем серије рупа пречника 20-30мм у зидовима у размаку 10-20цм у цик-цак распореду у нагибу од 30% (или више) на доле. Рупе се буше непосредно изнад нивоа пода, у појасу висине 20-30 цм, и ињектирају хемијским растворима који се убризгавају пумпом. У оквиру ове позиције, врши се и обијање старог оштећеног малтера и замена новим санирним пародифузним малтером. Сав материјал за извршење ове услуге набавља извршилац.                               |                |        | Извођач мора бити опремљен опремом за разбушивање рупа, уклањање прашине из њих, као и пумпом за ињектирање под притиском од од 60 до 120 бара. |
|          | Обрачун по m <sup>2</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | m <sup>2</sup> | 200,00 |                                                                                                                                                 |
| 1.5.     | Санација канализационих цеви и облагање водоотпорним плочама. Цеви се налазе у соби 18. у сутерену.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                |        |                                                                                                                                                 |
|          | Обрачун по m <sup>2</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | m <sup>2</sup> | 30,00  |                                                                                                                                                 |

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                |        |                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|--------------------------------------|
| 1.6.            | Санација влаге у подовима Акуамат (или одговарајућим) премазом са додатим еластификатором у два слоја. Санирају се само подови испод ламината.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |        |                                      |
|                 | Обрачун по m <sup>2</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | m <sup>2</sup> | 100,00 |                                      |
| 1.7.            | Уклањање бетонског постоља димензија 80*80*60 цм са чишћењем и одношењем шута и отпада. Постоље се налази у просторији 30. у сутерену.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                |        |                                      |
|                 | Обрачун по комаду комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ком            | 3      |                                      |
| 1.8.            | Израда и монтажа венецијанера                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                |        |                                      |
|                 | Обрачун по m <sup>2</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | m <sup>2</sup> | 12     |                                      |
| <b>Парт. 2.</b> | <b>Радови на инсталацијама</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |        |                                      |
| 2.1.            | Постављање парпетних канала за струју са истовременим постављањем каблова за струју и интернет.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                |        | <u>Инвеститор набавља материјал.</u> |
|                 | Обрачун по m <sup>1</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | m <sup>1</sup> | 300    |                                      |
| 2.2.            | Замена светилки - постављају се светилке 771-FAVOURITE 1236 EVG.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |        | <u>Инвеститор набавља материјал.</u> |
|                 | Обрачун по комаду комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ком            | 35     |                                      |
| 2.3.            | Замена постојећих и израда нових разводних ормана са 3 главна осигурача 2 гребенасте склопке и са 18 појединачних осигурача.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                |        | <u>Инвеститор набавља материјал.</u> |
|                 | Обрачун по комаду комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ком            | 6      |                                      |
| 2.4.            | Развлачење електричних инсталација са постављањем у каналице                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                |        | <u>Инвеститор набавља материјал.</u> |
|                 | Обрачун по m <sup>1</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | m <sup>1</sup> | 900    |                                      |
| 2.5.            | Развлачење интернет мрежних инсталација са постављањем у каналице                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                |        | <u>Инвеститор набавља материјал.</u> |
|                 | Обрачун по m <sup>1</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | m <sup>1</sup> | 900    |                                      |
| 2.3.            | Постављање утичница за електричне инсталације и прикључака за интернет, које се постављају на парпет каналице.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |        | <u>Инвеститор набавља материјал.</u> |
|                 | Обрачун по комаду комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ком            | 100    |                                      |
| <b>Парт. 3.</b> | <b>Хобловање и обнављање паркета</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                |        |                                      |
| 3.1.            | Демонтажа старог и постављање новог ламинатног пода у просторијама. Ламинат дебљине 8 мм класе 32. Пре почетка постављања, површину на коју се под поставља треба добро очистити. Испод ламината поставља се филц за пригушење ударне буке. Филц се поставља без преклапања! Ламинат ређати у правцу прозора (паралелно са извором светлости). Ламинат треба да од зидова буде удаљен 1 цм (због скупљања и ширења). Лајсне за ламинат се причвршћују за зид - увек (према упутству произвођача). |                |        | <u>Инвеститор набавља материјал.</u> |
|                 | Обрачун по m <sup>2</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | m <sup>2</sup> | 100,00 |                                      |



|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |         |                                                                                                                                                                                                |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.2.            | Постављање готовог Таркетт паркета методом пливајуће уградње - без лепљења за подлогу. Паркет се поставља преко постојећег пода од ламината. У циљу смањења звучности паркета и његове заштите од влаге, пре уградње је потребно поставити танку подлогу између паркета и подлоге на коју се поставља паркет. У ову позицију улази и постављање лајсни.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                |         | <b><u>Инвеститор набавља материјал.</u></b>                                                                                                                                                    |
|                 | Обрачун по m <sup>1</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | m <sup>1</sup> | 212,00  |                                                                                                                                                                                                |
| 3.3.            | Хобловање и лакирање паркета у наведеним просторијама. Хобловање (брушење) врши се у две фазе. После сваке фазе брушења врши се детаљно чишћење просторије. У првој фази се врши групо брушење са уклањањем свих трагова старог лака. По завршеној првој фази врши се фуговање спојева паркета посебном водоразредивом масом за фуговање, помешаном са прашином добијеном брушењем. Након тога врши се друга фаза брушења фином шмирглом. По обављеној другој фази, а пре почетка лакирања, неопходно је одстранити сву прашину из просторије. Прво се наноси основни лак, а затим две руке завршног лака. Пре наношења друге руке завршног лака неопходно је исполирати паркет са поновним чишћењем од прашине. |                |         | Извођач мора да располаже машинама за брушење које су опремљене прибором за истовремено скупљање прашине.<br><br><b><u>Investitor nabavlja lak za parket.</u></b>                              |
|                 | Обрачун по m <sup>2</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | m <sup>2</sup> | 412,00  |                                                                                                                                                                                                |
| 3.4.            | Израда и постављање прагова на вратима и украсних лајсни на прелазима између различитих врста подова.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                |         | <b><u>Инвеститор набавља материјал.</u></b>                                                                                                                                                    |
|                 | Обрачун по m <sup>1</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | m <sup>1</sup> | 120,00  |                                                                                                                                                                                                |
| <b>Парт. 4.</b> | <b>Реновирање просторија</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                |         |                                                                                                                                                                                                |
| 4.1.            | Кречење зидова дисперзијом Јупол (или сличном) у тону по избору инвеститора. Површине морају бити: суве, чисте и без слабо везаних делова, прашине. Стару боју, која није добро везана, механички одстранити. Неравне површине и оштећена места изравнати неком од ГЛЕТОЛИН (или сличном) маса за глетоване унутрашњих зидова. Дисперзију наносити четком, ваљком или машином за шприцање у два покривна слоја. Пре првог премаза обавезан је темељни премаз. Време сушења боје између премаза је 5-6 часова. Пре кречења, све површине које се не боје заштитити, а у случају нежељеног прљања бојом, место одмах опрати водом.                                                                                 |                |         | Приликом извођења ове позиције дужност извођача је да демонтира прекидаче и утичнице, очисти их и, након обављеног посла, поново намонтира.<br><br><b><u>Инвеститор набавља материјал.</u></b> |
|                 | Обрачун по m <sup>2</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | m <sup>2</sup> | 2020,00 |                                                                                                                                                                                                |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.2. | Глетовање плафона са механичким уклањањем свих слојева старе боје. Након уклањања старе боје и отпрашивања подлоге, четком нанети основни премаз - подлогу. На овај начин зид се припрема, односно прави се везивни мост између зида и наредног слоја материјала, а такође се и уклањају нечистоће са зида. Након сушења премаза - подлоге (најмање 6 сати) зид се глетује масом за изравнавање, у два слоја. Сушење између слојева је најмање 12 сати, пожељно је брушење првог слоја брусним папиром пре наношења другог слоја премаза. Пре кречења, све површине које се не боје заштитити, а у случају нежељеног прљања бојом, место одмах опрати водом. |                |        | Приликом извођења радова, из канцеларија се може износити само лако померљиви мобилијар. Тешки ормари могу се само груписати у делу просторије. Ово извођач мора имати на уму кад осмишљава план извођења радова да не би дошао у ситуацију да није технички опремљен за извођење радова у оваквим условима. Такође, обавеза извођача је да демонтира постојеће светиљке на плафону, очисти их и, након завршеног кречења, поново намонтира..<br><b><u>Инвеститор набавља материјал.</u></b> |
|      | Обрачун по m <sup>2</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | m <sup>2</sup> | 650,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 4.3. | Бојење постојећих дрвених двоструких двокрилних прозора. Крила и оквир прозора треба добро ошмирглати, уклонити оштећене делове, загладити акрилним китом и поново ошмирглати финијом шмирлом. Након тога се наноси акрилни основни лак и, након сушења, лако прешмиргла и затим обоји завршном акрилном бојом мин. два пута (бела боја). Ова ставка такође обухвата поправку или замену потрошених делова окова или поправку дотрајалих дрвених делова.                                                                                                                                                                                                     |                |        | Приликом извођења ове позиције дужност извођача је да демонтира засторе на прозорима (венетијанере, тракасте завесе - уколико постоје), очисти их и, након обављеног посла, поново намонтира.<br><b><u>Инвеститор набавља боју (основну и завршну).</u></b>                                                                                                                                                                                                                                  |
|      | Обрачун по m <sup>2</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | m <sup>2</sup> | 340,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 4.4. | Израда гипс преграда у павиљону Рашовић.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                |        | <b><u>Инвеститор набавља боју (основну и завршну).</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|      | Обрачун по m <sup>2</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | m <sup>2</sup> | 10,00  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 4.5. | Израда и уградња нових спољних двокрилних врата дим. 160x300cm према атријуму. Врата треба да буду израђена од шестокоморних ПВЦ профила беле боје и остакљена нискоемисионим стаклом (горња половина). Врата морају по изгледу да буду потпуна реплика старих због поштовања постојећег изгледа зграде. Обавеза извршиоца је да постојећа врата демонтира и одложи на начин који одреди инвеститор.                                                                                                                                                                                                                                                         |                |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|      | Обрачун по комаду комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ком            | 1      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |     |   |  |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|--|
| 4.6. | Израда и монтажа врата и прозора од алуминијумских профила беле боје и остакљених нискоемисионим стаклом. Врата су двокрилна димензија 130x210cm са надсветлом висине 30cm, остакљена и са парапетом испуњеним панелом. Ветробран је трапезоидне основе дим. 153/190x100cm (шири се од врата ка згради). Прозори су димензија 100x210 (фиксни део) са луфтером 100x30 отворљивим на вентус механизам. |     |   |  |
|      | Обрачун по комаду комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |   |  |
|      | Врата 130x210+30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ком | 1 |  |
|      | Прозор 100x210+30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ком | 2 |  |
| 4.7. | Израда и монтажа унутрашњих једнокрилних делимично остакљених врата од белог ПВЦ профила без термичких захтева дим. 90/220. Стакло треба да буде мутно. Врата се монтирају у новоформираном преградном зиду од гипса. Извођач треба да предвиди и перваз лајсне (зид у који се врата уграђују има ширину 12,5cm).                                                                                     |     |   |  |
|      | Обрачун по комаду комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ком | 1 |  |
| 4.8. | Израда и монтажа унутрашњих једнокрилних делимично остакљених врата од алуминијумских профила у белој боји без термичких захтева дим. 90/220. Стакло треба да буде мутно. Врата се монтирају у новоформираном преградном зиду од гипса. Извођач треба да предвиди и перваз лајсне (зид у који се врата уграђују има ширину 12,5cm).                                                                   |     |   |  |
|      | Обрачун по комаду комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ком | 1 |  |

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

-----

-----

5 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76.  
ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

| Р.бр. | Услови и Докази о испуњености услова                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | <p>Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p> <p><b>Доказ:</b><br/><u>ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ:</u> Извод из регистра надлежног органа – Агенције за привредне регистре у неовереној фотокопији;<br/><u>ЗА ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u> /.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 2     | <p>Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p><b>Доказ:</b><br/><u>ЗА ПРАВНА ЛИЦА:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) За дела организованог криминала – <b>УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ</b>, Устаничка 29, Београд, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела организованогкриминала;</li> <li>2) За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – <b>УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда)</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</li> </ol> <p><u>ЗА ЗАКОНСКЕ ЗАСТУПНИКЕ ПРАВНИХ ЛИЦА</u><br/>Извод из казнене евиденције, односно надлежне <b>ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА</b> (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><u>ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:</u><br/>Извод из казнене евиденције, односно надлежне <b>ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА</b> (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p><b>НАПОМЕНА:</b> Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.</p> |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | <p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији.</p> <p><b>Доказ:</b></p> <p><u>ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ:</u></p> <p>А) Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије (за порезе, доприносе и друге јавне дажбине) и</p> <p>Б) Уверење надлежне локалне самоуправе – града/општине (за изворне локалне јавне приходе),или</p> <p>Ц)Потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p><u>ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:</u></p> <p>А) Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије (за порезе, доприносе и друге јавне дажбине) и</p> |
|   | <p>Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 5 | Образац понуде (потписан и оверен);                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 6 | Модел уговора (оверен печатом, потписан),                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 7 | Образац изјаве о независној понуди и изјаве из члана 75. став 2. Закона (потписан                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 8 | Споразум сачињен на начин одређен чланом 81.Закона (за ГРУПУ ПОНУЂАЧА)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

**Поред наведених обавезних услова, понуђач мора да испуни и Додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76 Закона:**

1. Да располаже неопходним **финансијским капацитетом**: да понуђач у последњих 12 месеци (до дана објављивања Позива за подношење понуда) није имао ниједан дан неликвидности на својим текућим рачунима
2. Да располаже неопходним **пословним капацитетом**: да је понуђач у последње 2 (две) године извео радове који су предмет ове јавне набавке у укупној вредности од 8.400.000,00 динара без ПДВ-а.
3. Да располаже неопходним **кадровским капацитетом**: да понуђач пре објављивања позива за подношење понуда има минимум 15 (петнаест) запослених радника одговарајуће струке.
4. Да располаже неопходним **техничким капацитетом**: да понуђач располаже, по основу власништва, закупа или лизинга, грађевинску скелу минималне површине 1.000 м2 и теретно возило до 3,5 тона носивости.
5. Да поседује системе квалитета и то
  - ISO 90001
  - ISO 14001 и
  - OHSAS 18001

**6. Да поштује мере у области заштите на раду и заштите људи и имовине.**

**1. Уколико се понуда подноси са подизвођачем:**

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона на начин одређен чланом 77. овог закона и конкурсном документацијом (Поглавље 5, тачке 1-4).

**2. Уколико понуду подноси група понуђача:**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, што доказује достављањем доказа из члана 77. Закона и конкурсном документацијом (Поглавље 5, тачке 1-4).

Доказивање испуњености услова:

У складу са чланом 77. став 4. Закона, испуњеност **ОСНОВНИХ** услова, доказује се достављањем **ИЗЈАВЕ** којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава основне услове за учешће у поступку јавне набавке.

Понуђач који достави Изјаву у смислу члана 77. став 4. Закона, **НЕ ДОСТАВЉА ДОКАЗЕ** из

Члана 77. став 1.

**Доказивање додатних услова:**

**1. тачка 1. – Да у последњих 12 месеци (до дана објављивања Позива за подношење понуда) није имао ниједан дан неликвидности на својим текућим рачунима, доказује се достављањем:**

- 1. Потврде о броју дана неликвидности за период од 12 месеци који претходе дану објављивања Позива за подношење понуда – потврду издаје Народна банка Србије.**

**Напомена:**

- Наведени доказ се доставља као неовверена фотокопија

**2. тачка 2. – Да је у претходне 2 (две) године извео радове који су предмет јавне набавке у укупном износу од минимум 8.400.000,00 динара без ПДВ-а, доказује се достављањем:**

- 1. Потврде претходних наручилаца/купаца оверене потписом и печатом претходних наручилаца.**

**3. Тачка 3. – Да располаже неопходним кадровским капацитетом доказује се достављањем:**

- 1. Копија радних књижица или копија уговора о раду као и копија обрасца М Пријава - промена и одјава на обавезно социјално осигурање, којим понуђач доказује да је лице у радном односу код понуђача.**

**4. Тачка 4. – Да поседује грађевинску скелу минималне површине 1.500 м<sup>2</sup> и теретно возило до 3,5 тона носивости доказује се достављањем:**

- 1. пописне листе или аналитичке картице основних средстава на којој ће видно бити означена тражена техничка опрема (за опрему која је набављена до краја 2018. године)**

2. фотокопија уговора о закупу или уговор о лизингу
3. копија саобраћајне дозволе (фотокопија или испис из читача) за теретно возило код којег постоји законска обавеза регистрације, без обзира на основ коришћења (власништво, закуп, лизинг)

**5. Тачка 5. – Да поседује системе квалитета доказује се достављањем:**

1. сертификат о поседовању система квалитета – ISO 90001, 14001, OHSAS 18001 (фотокопија)

**6. Тачка 6. – Да поштује мере у области заштите на раду и заштите људи и имовине доказује се достављањем:**

1. Акта о процени ризика, име и презиме лица задуженог за безбедност и здравље на раду и одговарајућу лиценцу
2. уколико је лице задужено за безбедност и здравље на раду ангажовано по уговору, доставити фотокопију уговора о ангажовању и уверење о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду
3. документ „Акт о процени ризика“ може се доставити у електронском облику на ЦД-у, а у том случају у писаној форми (фотокопија) само прву и последњу страницу документа

Ако поднета понуда буде оцењена као прихватљива, пре доношења одлуке о додели уговора, Наручилац може захтевати од понуђача да у року од пет дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. Закона (Поглавље 5. од тачке 1. до 3. );

Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива;

Докази наведени у овом Поглављу од редног броја 2 и 3, не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 7. Закона.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, као што су подаци о регистрацији у Регистар понуђача Агенције за привредне регистре.

Уколико има још захтеваних доказа који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа понуђач треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## 6 УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 6.1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

### 6.2 ЗАХТЕВИ У ВЕЗИ СА САЧИЊАВАЊЕМ ПОНУДЕ

- 1) Понуђач подноси понуду у затвореној и печатираној коверти са назнаком „Понуда за јавну набавку радова – опште грађевински радови (разни) по партијама, ЈНМВ 13/19 – НЕ ОТВАРАТИ – ПАРТИЈА\_\_\_“, тако да се при отварању може проверити да ли је коверта затворена онако како је била предата. На полеђини **ОБАВЕЗНО** написати назив и адресу понуђача, као и контакт особу и контакт телефон.
- 2) Понуда мора да садржи све доказе наведене у Поглављу 5. (Услови за учешће из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова) и мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације. Све изјаве, обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом од стране понуђача.
- 3) Уколико понуђач наступа самостално или са групом понуђача, у том случају, понуђач, односно овлашћени представник групе понуђача попуњава, потписује и оверава печатом све обрасце из конкурсне документације и модел уговора.
- 4) Понуђач који наступа самостално и сваки понуђач из групе понуђача укључујући и овлашћеног представника групе понуђача, попуњава, потписује и печатом оверава Образац изјаве о независној понуди.
- 5) Овлашћени представник Групе понуђача је понуђач који је у споразуму из члана 81. Закона, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, одређен као носилац посла, односно као члан групе понуђача који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.
- 6) Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач попуњава, потписује и оверава печатом све обрасце из конкурсне документације и модел уговора.
- 7) **Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:**
  - Интернет страница наручиоца ([www.etf.rs](http://www.etf.rs));
  - Портал јавних набавки Управе за јавне набавке.
- 8) **РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЈЕ:**

**28.11. 2019. ГОДИНЕ ДО 11,00 ЧАСОВА.**



Понуда се сматра благовременом ако је у писарницу Наручиоца на адреси Булевар краља Александра 73, Београд, пристигла закључно са 28.11.2019. године, до 11,00 часова.

Наручилац ће одбити све неблаговремене понуде, с тим да ће исте након окончања поступка отварања понуда, неотворене вратити понуђачу, са назнаком на коверти понуде да је неблаговремена.

9) Место, време и начин отварања понуда:

Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана 28.11. 2019. године, у 12,00 часова на адреси Булевар краља Александра 73, Београд, канцеларија број 93, у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

10) Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуде.

11) Контакт: [aleks@etf.rs](mailto:aleks@etf.rs)

## 6.3 ПАРТИЈЕ

Предметна набавка је обликована по партијама – 4 партије

## 6.4 ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

## 6.5 НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У складу са чланом 87. став 6. Закона понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако је Наручилац примио измену, допуну или опозив понуде пре истека рока за подношење понуда.

Обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде се доставља са ознаком “Измена понуде”, “Допуна понуде” или “Опозив понуде” за јавну набавку бр. 13/19, „Јавна набавка радова – опште грађевински радови (разни)“.

Понуда се не може изменити, допунити или опозвати по истеку рока за подношење понуда.

## 6.6 УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

## 6.7 ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извођење набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуђач који наступа са подизвођачем мора самостално да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) Закона. Такође, подизвођач мора самостално да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) Закона.

## 6.8 ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Понуду може поднети ГРУПА ПОНУЂАЧА.

**Саставни део заједничке понуде је споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Овај споразум обавезно садржи податке наведене у члану 81. став 4. Закона, и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) Закона.

## 6.9 ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

Рок плаћања се прецизира од дана пријема исправног рачуна. Рок плаћања је 15 календарских дана од дана пријема исправног рачуна, са пратећом документацијом за плаћање.

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од-до, сукцесивно и сл). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неисправном.

## 6.10 ЦЕНА

Цена у понуди мора да буде изражена без ПДВ-а у динарима. У случају да је цена у понуди изражена у еврима, ради упоређивања и рангирања понуда, прерачун у динаре вршиће се по средњем девизном курсу НБС на дан отварања понуда.

### 6.11 ПОДАЦИ О ОРГАНИМА КОД КОЛИХ СЕ МОГУ ДОБИТИ ПОДАЦИ У ВЕЗИ СА ИЗВРШЕЊЕМ УГОВОРА КАДА ЈЕ ПОЗИВ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ

Позив у предметној јавној набавци није објављен на страном језику.

## 6.12 СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### **Изабрани понуђач је дужан да достави:**

Бланко сопствену меницу - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, достави средство финансијског обезбеђења за **добро извршење посла** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу- писму. Рок важења менице је **30 (тридесет) дана** дужи од истека рока за коначно испуњење уговорних обавезе понуђача која су предмет обезбеђења.

### **Изабрани понуђач је дужан да приликом примопредаје радова достави:**

Бланко сопствену безусловну меницу и менично овлашћење за **отклањање недостатака у гарантном року**, у корист Наручиоца, у износу од 5 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења **30 (тридесет) дана** дуже од уговореног гарантног рока.

Наручилац има право да наплати меницу за отклањање недостатака у гарантном року уколико Извођач на писани позив Наручиоца не отпочне са отклањањем недостатака у извођењу радова, у року од 5 (пет) дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, односно не усклади квалитет материјала и извођења са захтевима Наручиоца.

У том случају Наручилац може ангажовати другог Извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

#### 6.13 ОДРЕЂИВАЊЕ ПОВЕРЉИВОСТИ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### 6.14 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може у писаном облику на адресу Универзитет у Београду – Електротехнички факултет, Булевар краља Александра 73, Београд или на e-mail: [aleks@etf.rs](mailto:aleks@etf.rs) тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, а Наручилац ће на захтеве понуђача одговорити у писаном облику у року од три дана од дана пријема захтева понуђача и истовремено ту информацију ће доставити свим другим заинтересованим лицима за која има сазнања да су примила конкурсну документацију и објавити је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. На истом месту ће објавити и измене и допуне конкурсне документације.

Комуникација између понуђача и наручиоца се врши на начин описан у члану 20. Закона, и то:

путем електронске поште, факса или поште;

ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда.

Обавештење о продужењу рока биће објављено Порталу јавних набавки и на својој интернет страни.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

#### 6.15 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може, после отварања понуде, да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, и вредновању понуде, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

#### 6.16 ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН

ПРЕГОВАРАЊА: Како је предметни поступак –јавна набавка мале вредности, не постоје елементи о којима ће се преговарати.

#### 6.17 КРИТЕРИЈУМ

Након прегледа и стручне оцене понуда наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде, а све **Прихватљиве понуде** рангирају се применом критеријума **најниже понуђене цене**. Избор између достављених благовремених и прихватљивих понуда применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

#### 6.18 ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће доделити уговор оном понуђачу који понуди краћи рок за извршење радова.

#### 6.19 ПОШТОВАЊЕ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.

#### 6.20 ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно на адресу: Универзитет у Београду-Електротехнички факултет, електронском поштом на е-маил: [aleks@etf.rs](mailto:aleks@etf.rs) или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона или одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број \_\_\_\_\_ (уписати број јавне набавке), сврха уплате: ЗЗП; УБ- ЕТФ; \_\_\_\_\_ (уписати број јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају све радње наручиоца предузете после истека рока за подношење понуда, укључујући и одлуку о додели уговора о јавној набавци и одлуку о обустави поступка јавне набавке такса износи 120.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број \_\_\_\_\_ (уписати број јавне набавке), сврха уплате: ЗЗП; УБ- ЕТФ; \_\_\_\_\_ (уписати број јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Подносилац захтева је уз захтев за заштиту права дужан да достави потврду привредног субјекта (банке или поште) да је извршена уплата прописане таксе коначно реализована. Доказ мора садржати јасан печат банке (поште) и потпис овлашћеног лица са видљивим датумом реализације уплате и јасно назначен број јавне набавке за коју се предметни захтев подноси.

У складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, које је објављено на интернет страници Републичке комисије за заштиту права, као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. Закона која садржи следеће:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чије се уплата врши;
- (4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,

- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.
- 2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1;
- 3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);
- 4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерке правилно попуњених налога за пренос можете видети на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права мора садржати:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све наведене обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

#### 6.21 ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор ће бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА ЗА ПОНУЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке радова – опште грађевински радови (разни), по партијама, редни број набавке ЈНМВ 13/19, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ  
ЛИЦА ПОНУЂАЧА

Место: \_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П



## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 ЗАКОНА ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4 Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Подизвођач \_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности радова – опште грађевински радови (разни), по партијама, редни број набавке ЈНМВ 13/19, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- Подизвођач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде;

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОДИЗВОЂАЧА

Место: \_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П.

*Напомена:*

***Достављају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем.***

*Изјаву попуњава, потписује и печатом оверава подизвођач, односно његово овлашћено лице.*

*Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, у обавези је да за сваког подизвођача, односно подизвођаче достави Образац 6. Образац фотокопирати у довољном броју примерака.*

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА ЗА СВАКОГ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке радова – опште грађевински радови (разни), по партијама, редни број набавке ЈНМВ 13/19, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ  
ЛИЦА ПОНУЂАЧА

Место: \_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

*Напомена:*

***Достављају само они понуђачи који подносе заједничку понуду.***

*У случају подношења заједничке понуде сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове док додатне услове понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно.*

*Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана из групе понуђача (као и за носиоца посла групе понуђача). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

7 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ са структуром цена  
за јавну набавку радова – опште грађевински радови (разни), ЈНМВ 13/19  
Партија 1.

Укупна понуђена цена без ПДВ-а је \_\_\_\_\_ динара.

**Начин плаћања:** вирмански, на рачун понуђача.

**Услови плаћања и рок плаћања:** \_\_\_\_\_ дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за испоручена добра (минимални рок плаћања је 15 дана а максимални 30 дана).

**Рок за завршетак радова:** \_\_\_\_\_ календарских дана (минимум 6 месеци, максимум 12 месеци).

**Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (рок не може бити краћи од 30 дана).

**Место извршења:** седиште Наручиоца – Булевар краља Александра 73.

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис и печат овлашћеног лица

**НАПОМЕНА:** Образац понуде овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом, уколико наступа самостално или са подизвођачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац понуде потписују, печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде уз приложено овлашћење које потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача

## СТРУКТУРА ЦЕНА

| Парт. 1. | Текуће одржавање и реновирање просторија                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |        |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|
| 1.1.     | Скидање постојећих подних плочица дим. 10x10 цм у ходнику између просторија 22 и 30 у сутерену објекта и др. Плочице су постављане на цементном малтеру. Целе и неоштећене плочице одложити, да би се даље користиле за санацију других просторија на факултету. Са подлоге испод плочица скинути непотребан сав материјал (остатке фуга, нестабилне делове цем. кошуљице и сл.). У ходнику 22-30 плочице се скидају потпуно, а у осталим просторијама локално (само на оштећеним деоницама).                                             |                |        |
|          | Обрачун по m <sup>2</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | m <sup>2</sup> | 200,00 |
| 1.2.     | Постављање нових подних плочица димензија 33x33цм (или сличних). Скицу за дизајн пода обезбеђује инвеститор. Плочице се постављају на лепак на унапред припремљену подлогу. Лепак припремити према упутству произвођача до стварања хомогене масе без грудвица. Површине на које се наноси лепак морају бити носиво способне, очишћене од прашине, масти и других нечистоћа. Наношење лепка вршити назубљеном лопатицом. Плочице постављати на нанесени лепак. Празнине између плочица попунити након мин. 24 часа ФУГАЛИН-ом или слично. |                |        |
|          | Обрачун по m <sup>2</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | m <sup>2</sup> | 200,00 |
| 1.3.     | Постављање сокле од подних керамичких плочица висине 15цм на зид. Плочице се на зид лепе лепком и прате дизајн на поду. Подлога мора бити равна и припремљена. По постављању соклу офуговати и очистити.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |        |
|          | Обрачун по m <sup>1</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | m <sup>1</sup> | 220,00 |
| 1.4.     | Санација влаге у зидовима ињектирањем. Санација овом методом изводи се бушењем серије рупа пречника 20-30мм у зидовима у размаку 10-20цм у цик-цак распореду у нагибу од 30% (или више) на доле. Рупе се буше непосредно изнад нивоа пода, у појасу висине 20-30 цм, и ињектирају хемијским растворима који се убризгавају пумпом. У оквиру ове позиције, врши се и обијање старог оштећеног малтера и замена новим санирним пародифузним малтером. Сав материјал за извршење ове услуге набавља извршилац.                               |                |        |
|          | Обрачун по m <sup>2</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | m <sup>2</sup> | 200,00 |
| 1.5.     | Санација канализационих цеви и облагање водоотпорним плочама. Цеви се налазе у соби 18. у сутерену.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                |        |
|          | Обрачун по m <sup>2</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | m <sup>2</sup> | 30,00  |
| 1.6.     | Санација влаге у подовима Акуамат (или одговарајућим) премазом са додатим еластификатором у два слоја. Санирају се само подови испод ламината.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                |        |
|          | Обрачун по m <sup>2</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | m <sup>2</sup> | 100,00 |

|      |                                                                                                                                        |                |    |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----|
|      |                                                                                                                                        |                |    |
| 1.7. | Уклањање бетонског постоља димензија 80*80*60 цм са чишћењем и одношењем шута и отпада. Постоље се налази у просторији 30. у сутерену. |                |    |
|      | Плаћа се по комаду комплет по опису                                                                                                    | КОМ            | 3  |
| 1.8. | Израда и монтажа венецијанера                                                                                                          |                |    |
|      | Обрачун по m <sup>2</sup> комплет по опису                                                                                             | m <sup>2</sup> | 12 |

7 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ са структуром цена  
за јавну набавку радова – опште грађевински радови (разни), ЈНМВ 13/19  
Партија 2.

Укупна понуђена цена без ПДВ-а је \_\_\_\_\_ динара.

**Начин плаћања:** вирмански, на рачун понуђача.

**Услови плаћања и рок плаћања:** \_\_\_\_\_ дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за испоручена добра (минимални рок плаћања је 15 дана а максимални 30 дана).

**Рок за завршетак радова:** \_\_\_\_\_ дана (минимум 6 месеци, максимум 12 месеци).

**Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (рок не може бити краћи од 30 дана).

**Место извршења:** седиште Наручиоца – Булевар краља Александра 73.

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис и печат овлашћеног лица

**НАПОМЕНА:** Образац понуде овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом, уколико наступа самостално или са подизвођачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац понуде потписују, печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде уз приложено овлашћење које потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача

## СТРУКТУРА ЦЕНА

| Парт.<br>2. | Радови на инсталацијама                                                                                                      |                |     |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----|
| 2.1.        | Постављање парапетних канала за струју са истовременим постављањем каблова за струју и интернет.                             |                |     |
|             | Обрачун по m <sup>1</sup> комплет по опису                                                                                   | m <sup>1</sup> | 300 |
| 2.2.        | Замена светиљки - постављају се светиљке 771-FAVOURITE 1236 EVG.                                                             |                |     |
|             | Обрачун по комаду комплет по опису                                                                                           | ком            | 35  |
| 2.3.        | Замена постојећих и израда нових разводних ормана са 3 главна осигурача 2 гребенасте склопке и са 18 појединачних осигурача. |                |     |
|             | Обрачун по комаду комплет по опису                                                                                           | ком            | 6   |
| 2.4.        | Развлачење електричних инсталација са постављањем у каналице                                                                 |                |     |
|             | Обрачун по m <sup>1</sup> комплет по опису                                                                                   | m <sup>1</sup> | 900 |
| 2.5.        | Развлачење интернет мрежних инсталација са постављањем у каналице                                                            |                |     |
|             | Обрачун по m <sup>1</sup> комплет по опису                                                                                   | m <sup>1</sup> | 900 |
| 2.3.        | Постављање утичница за електричне инсталације и прикључака за интернет, које се постављају на парпет каналице.               |                |     |
|             | Обрачун по комаду комплет по опису                                                                                           | ком            | 100 |

7 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ са структуром цена  
за јавну набавку радова – опште грађевински радови (разни), ЈНМВ 13/19  
Партија 3.

Укупна понуђена цена без ПДВ-а је \_\_\_\_\_ динара.

**Начин плаћања:** вирмански, на рачун понуђача.

**Услови плаћања и рок плаћања:** \_\_\_\_\_ дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за испоручена добра (минимални рок плаћања је 15 дана а максимални 30 дана).

**Рок за завршетак радова:** \_\_\_\_\_ календарских дана (минимум 6 месеци, максимум 12 месеци).

**Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (рок не може бити краћи од 30 дана).

**Место извршења:** седиште Наручиоца – Булевар краља Александра 73.

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис и печат овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Образац понуде овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом, уколико наступа самостално или са подизвођачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац понуде потписују, печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде уз приложено овлашћење које потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача



## СТРУКТУРА ЦЕНА

| Парт.<br>3. | Хобловање и обнављање паркета                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |        |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|
| 3.1.        | Демонтажа старог и постављање новог ламинатног пода у просторијама. Ламинат дебљине 8 мм класе 32. Пре почетка постављања, површину на коју се под поставља треба добро очистити. Испод ламината поставља се филц за пригушење ударне буке. Филц се поставља без преклапања! Ламинат ређати у правцу прозора (паралелно са извором светлости). Ламинат треба да од зидова буде удаљен 1 цм (због скупљања и ширења). Лајсне за ламинат се причвршћују за зид - увек (према упутству произвођача).                                                                                                                                                                                                                |                |        |
|             | Обрачун по m <sup>2</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | m <sup>2</sup> | 100,00 |
| 3.2.        | Постављање готовог Таркетт паркета методом пливајуће уградње - без лепљења за подлогу. Паркет се поставља преко постојећег пода од ламината. У циљу смањења звучности паркета и његове заштите од влаге, пре уградње је потребно поставити танку подлогу између паркета и подлоге на коју се поставља паркет. У ову позицију улази и постављање лајсни.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                |        |
|             | Обрачун по m <sup>2</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | m <sup>2</sup> | 212,00 |
| 3.3.        | Хобловање и лакирање паркета у наведеним просторијама. Хобловање (брушење) врши се у две фазе. После сваке фазе брушења врши се детаљно чишћење просторије. У првој фази се врши групо брушење са уклањањем свих трагова старог лака. По завршеној првој фази врши се фуговање спојева паркета посебном водоразредивом масом за фуговање, помешаном са прашином добијеном брушењем. Након тога врши се друга фаза брушења фином шмирглом. По обављеној другој фази, а пре почетка лакирања, неопходно је одстранити сву прашину из просторије. Прво се наноси основни лак, а затим две руке завршног лака. Пре наношења друге руке завршног лака неопходно је исполирати паркет са поновним чишћењем од прашине. |                |        |
|             | Обрачун по m <sup>2</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | m <sup>2</sup> | 412,00 |
| 3.4.        | Израда и постављање прагова на вратима и украсних лајсни на прелазима између различитих врста подова.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                |        |
|             | Обрачун по m комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | m              | 120,00 |

7 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ са структуром цена  
за јавну набавку радова – опште грађевински радови (разни), ЈНМВ 13/19  
Партија 4.

Укупна понуђена цена без ПДВ-а је \_\_\_\_\_ динара.

**Начин плаћања:** вирмански, на рачун понуђача.

**Услови плаћања и рок плаћања:** \_\_\_\_\_ дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за испоручена добра (минимални рок плаћања је 15 дана а максимални 30 дана).

**Рок за завршетак радова:** \_\_\_\_\_ календарских дана (минимум 6 месеци, максимум 12 месеци).

**Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (рок не може бити краћи од 30 дана).

**Место извршења:** седиште Наручиоца – Булевар краља Александра 73.

Место и датум

Понуђач

М.П.

Потпис и печат овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Образац понуде овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом, уколико наступа самостално или са подизвођачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац понуде потписују, печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде уз приложено овлашћење које потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача

## СТРУКТУРА ЦЕНА

| Парт.<br>4. | Реновирање просторија                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                |         |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|
| 4.1.        | Кречење зидова дисперзијом Јупол (или сличном) у тону по избору инвеститора. Површине морају бити: суве, чисте и без слабо везаних делова, прашине. Стару боју, која није добро везана, механички одстранити. Неравне површине и оштећена места изравнати неким од ГЛЕТОЛИН (или сличном) маса за глетовање унутрашњих зидова. Дисперзију наносити четком, ваљком или машином за шприцање у два покривна слоја. Пре првог премаза обавезан је темељни премаз. Време сушења боје између премаза је 5-6 часова. Пре кречења, све површине које се не боје заштитити, а у случају нежељеног прљања бојом, место одмах опрати водом.                             |                |         |
|             | Обрачун по m <sup>2</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | m <sup>2</sup> | 2020,00 |
| 4.2.        | Глетовање плафона са механичким уклањањем свих слојева старе боје. Након уклањања старе боје и отпрашивања подлоге, четком нанети основни премаз - подлогу. На овај начин зид се припрема, односно прави се везивни мост између зида и наредног слоја материјала, а такође се и уклањају нечистоће са зида. Након сушења премаза - подлоге (најмање 6 сати) зид се глетује масом за изравнавање, у два слоја. Сушење између слојева је најмање 12 сати, пожељно је брушење првог слоја брусним папиром пре наношења другог слоја премаза. Пре кречења, све површине које се не боје заштитити, а у случају нежељеног прљања бојом, место одмах опрати водом. |                |         |
|             | Обрачун по m <sup>2</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | m <sup>2</sup> | 650,00  |
| 4.3.        | Бојење постојећих дрвених двоструких двокрилних прозора. Крила и оквир прозора треба добро ошмирглати, уклонити оштећене делове, загладити акрилним китом и поново ошмирглати финијом шмирлом. Након тога се наноси акрилни основни лак и, након сушења, лако прешмиргла и затим обоји завршном акрилном бојом мин. два пута (бела боја). Ова ставка такође обухвата поправку или замену потрошених делова окова или поправку дотрајалих дрвених делова.                                                                                                                                                                                                     |                |         |
|             | Обрачун по m <sup>2</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | m <sup>2</sup> | 340,00  |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                |       |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------|
| 4.4. | Израда гипс преграда у павиљону Рашовић.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                |       |
|      | Обрачун по m <sup>2</sup> комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | m <sup>2</sup> | 10,00 |
| 4.5. | Израда и уградња нових спољних двокрилних врата дим. 160x300cm према атријуму. Врата треба да буду израђена од шестокоморних ПВЦ профила беле боје и остакљена нискоемисионим стаклом (горња половина). Врата морају по изгледу да буду потпуна реплика старих због поштовања постојећег изгледа зграде. Обавеза извршиоца је да постојећа врата демонтира и одложи на начин који одреди инвеститор. |                |       |
|      | Обрачун по ком комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ком            | 1     |
| 4.6. | Израда и монтажа врата и прозора од алуминијумских профила беле боје и остакљених нискоемисионим стаклом. Врата су двокрилна димензија 130x210cm са надсветлом висине 30cm, остакљена и са парпетом испуњеним панелом. Ветробран је трапезоидне основе дим. 153/190x100cm (шири се од врата ка згради). Прозори су димензија 100x210 (фиксни део) са луфтером 100x30 отворљивим на вентус механизам. |                |       |
|      | Обрачун по ком комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                |       |
|      | Врата 130x210+30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ком            | 1     |
|      | Прозор 100x210+30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ком            | 2     |
| 4.7. | Израда и монтажа унутрашњих једнокрилних делимично остакљених врата од белог ПВЦ профила без термичких захтева дим. 90/220. Стакло треба да буде мутно. Врата се монтирају у новоформираном преградном зиду од гипса. Извођач треба да предвиди и перваз лајсне (зид у који се врата уграђују има ширину 12,5cm).                                                                                    |                |       |
|      | Обрачун по ком комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ком            | 1     |
| 4.8. | Израда и монтажа унутрашњих једнокрилних делимично остакљених врата од алуминијумских профила у белој боји без термичких захтева дим. 90/220. Стакло треба да буде мутно. Врата се монтирају у новоформираном преградном зиду од гипса. Извођач треба да предвиди и перваз лајсне (зид у који се врата уграђују има ширину 12,5cm).                                                                  |                |       |
|      | Обрачун по ком комплет по опису                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ком            | 1     |

**ОБРАЗАЦ – ПОДАЦИ О  
ПОНУЂАЧУ  
(КАДА НАСТУПА САМОСТАЛНО ИЛИ СА  
ПОДИЗВОЂАЧЕМ)**

|                                                                             |  |
|-----------------------------------------------------------------------------|--|
| Пословно име понуђача:                                                      |  |
| Адреса седишта:                                                             |  |
| Лице за контакт:                                                            |  |
| Електронска адреса (e-mail):                                                |  |
| Телефон:                                                                    |  |
| Телефакс:                                                                   |  |
| Порески број понуђача (ПИБ):                                                |  |
| Матични број понуђача:                                                      |  |
| Број рачуна:                                                                |  |
| Заступник понуђача наведен<br>у Агенцији за привредне<br>регистре који може |  |

(Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор у јавној набавци)

## ПРИЛОГ 2

### ОБРАЗАЦ – ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (КАДА НАСТУПА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ)

|                                                                        |  |
|------------------------------------------------------------------------|--|
| Пословно име понуђача:                                                 |  |
| Адреса седишта:                                                        |  |
| Лице за контакт:                                                       |  |
| Електронска адреса (e-mail):                                           |  |
| Телефон:                                                               |  |
| Телефакс:                                                              |  |
| Порески број понуђача (ПИБ):                                           |  |
| Матични број понуђача:                                                 |  |
| Број рачуна:                                                           |  |
| *Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може |  |

Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор у јавној набавци.

\*Рубрику о заступнику попуњава само члан групе понуђача који ће у име групе потписати уговор.

Ову изјаву се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

## ОБРАЗАЦ – ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

|                                                                                    |  |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Пословно име подизвођача:                                                          |  |
| Адреса седишта:                                                                    |  |
| Лице за контакт:                                                                   |  |
| e-mail:                                                                            |  |
| Телефон:                                                                           |  |
| Телефакс:                                                                          |  |
| Порески број подизвођача: (ПИБ):                                                   |  |
| Матични број подизвођача:                                                          |  |
| Број рачуна:                                                                       |  |
| Проценат укупне вредности набавке коју ће поверити овом подизвођачу не већи од 50% |  |
| Део предмета набавке који ће извршити преко овог подизвођача:                      |  |

Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставља за сваког подизвођача посебно.

**8 МОДЕЛ УГОВОРА**  
о набавци радова – опште грађевинских радова (разних), ЈНМВ 13/19,  
Партија 1.

закључен између:

**Наручиоца:**

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ - ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ - ул. Булевар краља Александра бр.73, матични број 7032498, ПИБ 100206130, кога заступа декан проф.др Мило Томашевић (у даљем тексту: Наручилац)

и

**Понуђача:**

\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, ул.  
\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, рачун бр.  
\_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_, које заступа директор  
\_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Извођач)

**Предмет Уговора**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је Наручилац на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности ЈН бр. 13/19 од \_\_\_\_\_.2019. године, Одлуком о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2019. године, реализацију предмета јавне набавке - извођење радова уступио понуђачу \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_.

**Члан 2.**

Предмет уговора је извођење радова – Текуће одржавање и реновирање просторија-партија 1, на објекту Наручиоца у Београду ул. Булевар краља Александра 73, и ближе је одређен усвојеном понудом Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2019. године, а која је дата у прилогу и чини саставни део овог Уговора.

Ради извршења радова који су предмет Уговора, Извођач се обавезује да обезбеди неопходну радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, неопходну за реализацију уговорених радова у уговореним роковима и у складу са важећим прописима и стандардима.



## Вредност радова - цена

### Члан 3.

Уговорне стране утврђују да укупна цена свих радова који су предмет Уговора износи: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, обрачуната вредност ПДВ-а по стопи од \_\_\_\_\_ % износи \_\_\_\_\_ динара, што чини укупан износ \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, који је добијен на основу количина радова и јединичних цена из усвојене понуде Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2019. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

## Реализација предмета јавне набавке

### Члан 4.

Извођач ће извођење уговорених радова реализовати на следећи начин:

1. **самостално без ангажовања подизвођача,**
2. самостално уз ангажовање следећих подизвођача:

- \_\_\_\_\_ (назив подизвођача), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих позиција радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова,
- \_\_\_\_\_ (назив подизвођача), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих позиција радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова.

Преко наведених подизвођача реализује се укупно \_\_\_\_\_ % уговорене вредности радова.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих уговорених обавеза, што се односи и на радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

3. заједнички као група понуђача коју чине:

- \_\_\_\_\_ (назив носиоца посла), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих позиција радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова,
- \_\_\_\_\_ (назив члана групе), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих позиција радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова,

- \_\_\_\_\_ (назив члана групе), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих позиција радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова.

Извођач – носилац посла односно овлашћени члан групе понуђача одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

### **Услови и начин плаћања**

#### **Члан 5.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

- 100 % што износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, по испостављеној окончаној ситуацији, сачињеној на основу оверених листова грађевинске књиге изведених позиција радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2019. године, потписаним и овереним од стране стручног надзора, у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема рачуна - оверене ситуације.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

### **Рок за завршетак радова**

#### **Члан 6.**

Извођач се обавезује да уговорене радове изведе у року од \_\_\_\_\_ (минимум 6 месеци, максимум 12 месеци) календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану, који је саставни део закљученог уговора.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да су се стекли услови за увођење извођача у посао након испуњења следећег услова:

- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз на локацији за извођење радова.

Под датумом завршетка радова сматра се дан њихове спремности за примопредају и технички преглед уколико радови подлежу истом, а што стручни надзор на позив одговорног извођача радова констатује уписом у грађевински дневник.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

## Члан 7.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача;
- у случају елементарних непогода и дејства више силе;
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) превазилази обим уговорених радова.

Захтев за продужење рока извођења радова Извођач у писменој форми подноси Наручиоцу у року од 5 (пет) дана од дана сазнања за околност, а **најкасније 10 дана пре истека рока за завршетак радова.**

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса уговора о томе постигну писмени споразум.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику извођења радова, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на продужење рока извођења радова и захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

## Уговорна казна

## Члан 8.

Уколико Извођач не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5 ‰ (промила) од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од укупне вредности уговорних радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, одбијањем обрачунате казне од неисплаћене вредности изведених радова по окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

## Обавезе Извођача

## Члан 9.

Извођач се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу као и :

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;

- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
  - да обезбеди довољну радну снагу на локацији за извођење радова и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на локацији за извођење радова, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана од позива Наручиоца.

## **Обавезе Наручиоца**

### **Члан 10.**

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 5. Уговора и да од Извођача, по завршетку радова прими наведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача, о чему закључује посебан уговор са стручним надзором.

Наручилац се обавезује да Извођача уведе у посао, предајући му инвестиционо-техничку документацију и грађевинску дозволу уколико радови подлежу овој обавези, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту.

Наручилац се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем.

## Осигурање и финансијско обезбеђење

### Члан 11.

Извођач је дужан да Наручиоцу након закључења Уговора преда бланко сопствене менице и менична овлашћења за добро извршење посла и за отклањање недостатака у гарантном року и то:

- Извођач се обавезује да након закључења Уговора преда Наручиоцу **бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла**, у корист наручиоца, у износу од **10 %** од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења **30 (тридесет) дана** дужим од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.
- Извођач се обавезује да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу **бланко сопствену меницу и менично овлашћење за отклањање грешака у гарантном року**, у корист Наручиоца, у износу од **5 %** од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења **30 (тридесет) дана** дуже од уговореног гарантног рока.

Наручилац има право да наплати меницу за отклањање недостатака у гарантном року уколико Извођач на писани позив Наручиоца не отпочне са отклањањем недостатака у извођењу радова, у року од 5 (пет) дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, односно не усклади квалитет уграђених материјала и квалитета извођења радова са захтевима Наручиоца.

У том случају Наручилац може ангажовати другог Извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Извођач је дужан да осигура извођење радова код осигуравајућег завода на уговорени износ за све време изградње, тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји.

### Гарантни рок

### Члан 12.

Гарантни рок за изведене радове је 2 године (две године ) и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунато од датума преопредаје радова.

### Извођење уговорених радова

### Члан 13.

За укупан уграђени материјал Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте и радове те врсте у складу са пројектном документацијом или техничким спецификацијама позиција радова.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са Законом о планирању и изградњи.

## **Вишкови радова**

### **Члан 14.**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова на појединим позицијама радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

Након добијања писмене сагласности Наручиоца и закључења Анекса уговора којим Наручилац након обезбеђења финансијских средстава преузима обавезу финансирања утврђених вишкова радова, Извођач радова ће извести вишкове радова.

Јединичне цене за све позиције радова из предмера и предрачуна радова усвојене понуде Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2019. године, за које се утврди постојање вишкова радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова који не прелазе 10 % укупно уговорених количина радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

## **Непредвиђени радови**

### **Члан 15.**

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату

дела цене за до тада извршене радове.

Извођење хитних непредвиђених радова Наручилац и Извођач ће уговорити у складу са процедуром дефинисаном Законом о јавним набавкама.

## **Накнадни и додатни радови**

### **Члан 16.**

Накнадни и додатни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора, те уколико Наручилац захтева да се изведу потребно их је посебно уговорити у складу са процедуром дефинисаном Законом о јавним набавкама.

Обављени-изведени накнадни и додатни радови, без сагласности наручиоца и писмено закљученог уговора правно су неважећи и наручилац исте неће финансирати.

## **Примопредаја изведених радова**

### **Члан 17.**

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Спремност изведеног објекта – изведених радова за примопредају својим потписом у грађевинском дневнику потврђује надзорни орган о чему обавештава Наручиоца који преузима обавезу формирања комисије за примопредају и коначни обрачун вредности изведених радова.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине 2 (два) представника Наручиоца и 1 (један) представник Извођача радова уз присуство Стручног надзора и Одговорног извођача радова.

Комисија сачињава Записник о примопредаји изведених радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје Наручиоцу преда комплетну техничку и градилишну документацију са свим неопходним атестима и гарантним листовима уграђене опреме и материјала. Уколико изведени радови подлежу техничком пријему и издавању употребне дозволе Извођач радова се обавезује да комисији достави сву неопходну документацију и податке о изведеним радовима.

Недостатке-грешке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 5 (пет) дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Технички преглед радова и употребну дозволу обезбедиће Наручилац.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача примити на коришћење изведени објект - радове.

### **Коначни обрачун вредности изведених радова**

#### **Члан 18.**

Коначну вредност изведених радова по Уговору утврђује Комисија за примопредају и коначни обрачун изведених радова на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране одговорног извођача радова и стручног надзора и уговорених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисија за примопредају и коначни обрачун изведених радова сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове се испоставља након сачињавања Записника о коначном обрачуну вредности изведених радова.

Примопредаја и коначни обрачуну вредности изведених радова, могу бити верификовани посебним или јединственим записником, о чему одлуку доноси мешовита Комисија за примопредају и коначни обрачун вредности изведених радова, сачињена од 2 (два) представника Наручиоца и 1 (једног) представника Извођача радова.

### **Раскид Уговора**

#### **Члан 19.**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида у форми закључења Уговора о раскиду уговора о извођењу радова који садржи основ за раскид уговора. Уколико се ради о једностраном раскиду уговора



Наручилац је у обавези да сачињени Уговор о раскиду достави Извођачу радова.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања све до примопредаје објекта, као и да Наручиоцу преда расположиву техничку и градилишну документацију.

### **Остале одредбе**

#### **Члан 20.**

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи објеката и Закона о облигационим односима.

#### **Члан 21.**

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- инвестиционо-техничка документација
- понуда Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2019. године

#### **Члан 22.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност привредног суда у Београду.

#### **Члан 23.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**За НАРУЧИОЦА:**

**За ИЗВОЂАЧА:**

---

проф. др Мило Томашевић, декан

**8 МОДЕЛ УГОВОРА**  
о набавци радова – опште грађевинских радова (разних), ЈНМВ 13/19,  
Партија 2.

закључен између:

**Наручиоца:**

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ - ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ - ул. Булевар краља Александра бр.73, матични број 7032498, ПИБ 100206130, кога заступа декан проф.др Мило Томашевић (у даљем тексту: Наручилац)

и

**Понуђача:**

\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, ул.  
\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, рачун бр.  
\_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_, које заступа директор  
\_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Извођач)

**Предмет Уговора**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је Наручилац на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности ЈН бр. 13/19 од \_\_\_\_\_.2019. године, Одлуком о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2019. године, реализацију предмета јавне набавке - извођење радова уступио понуђачу \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_.

**Члан 2.**

Предмет уговора је извођење радова – Радови на инсталацијама- партија 2, на објекту Наручиоца у Београду ул. Булевар краља Александра 73, и ближе је одређен усвојеном понудом Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2019. године, а која је дата у прилогу и чини саставни део овог Уговора.

Ради извршења радова који су предмет Уговора, Извођач се обавезује да обезбеди неопходну радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, неопходну за реализацију уговорених радова у уговореним роковима и у складу са важећим прописима и стандардима.

## Вредност радова - цена

### Члан 3.

Уговорне стране утврђују да укупна цена свих радова који су предмет Уговора износи: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, обрачуната вредност ПДВ-а по стопи од \_\_\_\_\_ % износи \_\_\_\_\_ динара, што чини укупан износ \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, који је добијен на основу количина радова и јединичних цена из усвојене понуде Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2019. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

## Реализација предмета јавне набавке

### Члан 4.

Извођач ће извођење уговорених радова реализовати на следећи начин:

**4. самостално без ангажовања подизвођача,**

**5. самостално уз ангажовање следећих подизвођача:**

- \_\_\_\_\_ (назив подизвођача), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих позиција радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова,
- \_\_\_\_\_ (назив подизвођача), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих позиција радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова.

Преко наведених подизвођача реализује се укупно \_\_\_\_\_ % уговорене вредности радова.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих уговорених обавеза, што се односи и на радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

**6. заједнички као група понуђача коју чине:**

- \_\_\_\_\_ (назив носиоца посла), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих позиција радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова,
- \_\_\_\_\_ (назив члана групе), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих позиција радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова,

- \_\_\_\_\_ (назив члана групе), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих позиција радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова.

Извођач – носилац посла односно овлашћени члан групе понуђача одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

### **Услови и начин плаћања**

#### **Члан 5.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

- 100 % што износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, по испостављеној окончаној ситуацији, сачињеној на основу оверених листова грађевинске књиге изведених позиција радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2019. године, потписаним и овереним од стране стручног надзора, у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема рачуна - оверене ситуације.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

### **Рок за завршетак радова**

#### **Члан 6.**

Извођач се обавезује да уговорене радове изведе у року од \_\_\_\_\_ (минимум 6 месеци, максимум 12 месеци) календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану, који је саставни део закљученог уговора.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да су се стекли услови за увођење извођача у посао након испуњења следећег услова:

- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз на локацији за извођење радова.

Под датумом завршетка радова сматра се дан њихове спремности за примопредају и технички преглед уколико радови подлежу истом, а што стручни надзор на позив одговорног извођача радова констатује уписом у грађевински дневник.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

## Члан 7.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача;
- у случају елементарних непогода и дејства више силе;
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) превазилази обим уговорених радова.

Захтев за продужење рока извођења радова Извођач у писменој форми подноси Наручиоцу у року од 5 (пет) дана од дана сазнања за околност, а **најкасније 10 дана пре истека рока за завршетак радова.**

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса уговора о томе постигну писмени споразум.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику извођења радова, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на продужење рока извођења радова и захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

## Уговорна казна

## Члан 8.

Уколико Извођач не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5 ‰ (промила) од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од укупне вредности уговорних радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, одбијањем обрачунате казне од неисплаћене вредности изведених радова по окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

## Обавезе Извођача

## Члан 9.

Извођач се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу као и :

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;

- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
  - да обезбеди довољну радну снагу на локацији за извођење радова и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на локацији за извођење радова, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана од позива Наручиоца.

## **Обавезе Наручиоца**

### **Члан 10.**

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 5. Уговора и да од Извођача, по завршетку радова прими наведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача, о чему закључује посебан уговор са стручним надзором.

Наручилац се обавезује да Извођача уведе у посао, предајући му инвестиционо-техничку документацију и грађевинску дозволу уколико радови подлежу овој обавези, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту.

Наручилац се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем.

## Осигурање и финансијско обезбеђење

### Члан 11.

Извођач је дужан да Наручиоцу након закључења Уговора преда бланко сопствене менице и менична овлашћења за добро извршење посла и за отклањање недостатака у гарантном року и то:

- Извођач се обавезује да након закључења Уговора преда Наручиоцу **бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла**, у корист наручиоца, у износу од **10 %** од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења **30 (тридесет) дана** дужим од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.
- Извођач се обавезује да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу **бланко сопствену меницу и менично овлашћење за отклањање грешака у гарантном року**, у корист Наручиоца, у износу од **5 %** од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења **30 (тридесет) дана** дуже од уговореног гарантног рока.

Наручилац има право да наплати меницу за отклањање недостатака у гарантном року уколико Извођач на писани позив Наручиоца не отпочне са отклањањем недостатака у извођењу радова, у року од 5 (пет) дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, односно не усклади квалитет уграђених материјала и квалитета извођења радова са захтевима Наручиоца.

У том случају Наручилац може ангажовати другог Извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Извођач је дужан да осигура извођење радова код осигуравајућег завода на уговорени износ за све време изградње, тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји.

### Гарантни рок

### Члан 12.

Гарантни рок за изведене радове је 2 године (две године ) и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунато од датума преопредаје радова.

### Извођење уговорених радова

### Члан 13.

За укупан уграђени материјал Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте и радове те врсте у складу са пројектном документацијом или техничким спецификацијама позиција радова.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са Законом о планирању и изградњи.

## **Вишкови радова**

### **Члан 14.**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова на појединим позицијама радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

Након добијања писмене сагласности Наручиоца и закључења Анекса уговора којим Наручилац након обезбеђења финансијских средстава преузима обавезу финансирања утврђених вишкова радова, Извођач радова ће извести вишкове радова.

Јединичне цене за све позиције радова из предмера и предрачуна радова усвојене понуде Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2019. године, за које се утврди постојање вишкова радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова који не прелазе 10 % укупно уговорених количина радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

## **Непредвиђени радови**

### **Члан 15.**

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату



дела цене за до тада извршене радове.

Извођење хитних непредвиђених радова Наручилац и Извођач ће уговорити у складу са процедуром дефинисаном Законом о јавним набавкама.

## **Накнадни и додатни радови**

### **Члан 16.**

Накнадни и додатни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора, те уколико Наручилац захтева да се изведу потребно их је посебно уговорити у складу са процедуром дефинисаном Законом о јавним набавкама.

Обављени-изведени накнадни и додатни радови, без сагласности наручиоца и писмено закљученог уговора правно су неважећи и наручилац исте неће финансирати.

## **Примопредаја изведених радова**

### **Члан 17.**

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Спремност изведеног објекта – изведених радова за примопредају својим потписом у грађевинском дневнику потврђује надзорни орган о чему обавештава Наручиоца који преузима обавезу формирања комисије за примопредају и коначни обрачун вредности изведених радова.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине 2 (два) представника Наручиоца и 1 (један) представник Извођача радова уз присуство Стручног надзора и Одговорног извођача радова.

Комисија сачињава Записник о примопредаји изведених радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје Наручиоцу преда комплетну техничку и градилишну документацију са свим неопходним атестима и гарантним листовима уграђене опреме и материјала. Уколико изведени радови подлежу техничком пријему и издавању употребне дозволе Извођач радова се обавезује да комисији достави сву неопходну документацију и податке о изведеним радовима.

Недостатке-грешке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 5 (пет) дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Технички преглед радова и употребну дозволу обезбедиће Наручилац.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача примити на коришћење изведени објект - радове.

### **Коначни обрачун вредности изведених радова**

#### **Члан 18.**

Коначну вредност изведених радова по Уговору утврђује Комисија за примопредају и коначни обрачун изведених радова на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране одговорног извођача радова и стручног надзора и уговорених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисија за примопредају и коначни обрачун изведених радова сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове се испоставља након сачињавања Записника о коначном обрачуну вредности изведених радова.

Примопредаја и коначни обрачуну вредности изведених радова, могу бити верификовани посебним или јединственим записником, о чему одлуку доноси мешовита Комисија за примопредају и коначни обрачун вредности изведених радова, сачињена од 2 (два) представника Наручиоца и 1 (једног) представника Извођача радова.

### **Раскид Уговора**

#### **Члан 19.**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида у форми закључења Уговора о раскиду уговора о извођењу радова који садржи основ за раскид уговора. Уколико се ради о једностраном раскиду уговора

Наручилац је у обавези да сачињени Уговор о раскиду достави Извођачу радова.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања све до примопредаје објекта, као и да Наручиоцу преда расположиву техничку и градилишну документацију.

### **Остале одредбе**

#### **Члан 20.**

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи објеката и Закона о облигационим односима.

#### **Члан 21.**

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- инвестиционо-техничка документација
- понуда Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2019. године

#### **Члан 22.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност привредног суда у Београду.

#### **Члан 23.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**За НАРУЧИОЦА:**

**За ИЗВОЂАЧА:**

---

проф. др Мило Томашевић, декан

**8 МОДЕЛ УГОВОРА**  
о набавци радова – опште грађевинских радова (разних), ЈНМВ 13/19,  
Партија 3.

закључен између:

**Наручиоца:**

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ - ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ - ул. Булевар краља Александра бр.73, матични број 7032498, ПИБ 100206130, кога заступа декан проф.др Мило Томашевић (у даљем тексту: Наручилац)

и

**Понуђача:**

\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, ул.  
\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, рачун бр.  
\_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_, које заступа директор  
\_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Извођач)

**Предмет Уговора**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је Наручилац на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности ЈН бр. 13/19 од \_\_\_\_\_.2019. године, Одлуком о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2019. године, реализацију предмета јавне набавке - извођење радова уступио понуђачу \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_.

**Члан 2.**

Предмет уговора је извођење радова – Хобловање и обнова паркета- партија 3, на објекту Наручиоца у Београду ул. Булевар краља Александра 73, и ближе је одређен усвојеном понудом Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2019. године, а која је дата у прилогу и чини саставни део овог Уговора.

Ради извршења радова који су предмет Уговора, Извођач се обавезује да обезбеди неопходну радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, неопходну за реализацију уговорених радова у уговореним роковима и у складу са важећим прописима и стандардима.

## Вредност радова - цена

### Члан 3.

Уговорне стране утврђују да укупна цена свих радова који су предмет Уговора износи: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, обрачуната вредност ПДВ-а по стопи од \_\_\_\_\_ % износи \_\_\_\_\_ динара, што чини укупан износ \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, који је добијен на основу количина радова и јединичних цена из усвојене понуде Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2019. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

## Реализација предмета јавне набавке

### Члан 4.

Извођач ће извођење уговорених радова реализовати на следећи начин:

7. **самостално без ангажовања подизвођача,**

8. самостално уз ангажовање следећих подизвођача:

- \_\_\_\_\_ (назив подизвођача), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих позиција радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова,
- \_\_\_\_\_ (назив подизвођача), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих позиција радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова.

Преко наведених подизвођача реализује се укупно \_\_\_\_\_ % уговорене вредности радова.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих уговорених обавеза, што се односи и на радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

9. заједнички као група понуђача коју чине:

- \_\_\_\_\_ (назив носиоца посла), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих позиција радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова,
- \_\_\_\_\_ (назив члана групе), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих позиција радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова,

- \_\_\_\_\_ (назив члана групе), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих позиција радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова.

Извођач – носилац посла односно овлашћени члан групе понуђача одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

### **Услови и начин плаћања**

#### **Члан 5.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

- 100 % што износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, по испостављеној окончаној ситуацији, сачињеној на основу оверених листова грађевинске књиге изведених позиција радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2019. године, потписаним и овереним од стране стручног надзора, у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема рачуна - оверене ситуације.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

### **Рок за завршетак радова**

#### **Члан 6.**

Извођач се обавезује да уговорене радове изведе у року од \_\_\_\_\_ (минимум 6 месеци, максимум 12 месеци) календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану, који је саставни део закљученог уговора.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да су се стекли услови за увођење извођача у посао након испуњења следећег услова:

- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз на локацији за извођење радова.

Под датумом завршетка радова сматра се дан њихове спремности за примопредају и технички преглед уколико радови подлежу истом, а што стручни надзор на позив одговорног извођача радова констатује уписом у грађевински дневник.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

## Члан 7.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача;
- у случају елементарних непогода и дејства више силе;
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) превазилази обим уговорених радова.

Захтев за продужење рока извођења радова Извођач у писменој форми подноси Наручиоцу у року од 5 (пет) дана од дана сазнања за околност, а **најкасније 10 дана пре истека рока за завршетак радова.**

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса уговора о томе постигну писмени споразум.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику извођења радова, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на продужење рока извођења радова и захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

## Уговорна казна

## Члан 8.

Уколико Извођач не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5 % (промила) од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од укупне вредности уговорних радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, одбијањем обрачунате казне од неисплаћене вредности изведених радова по окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

## Обавезе Извођача

## Члан 9.

Извођач се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу као и :

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;

- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
  - да обезбеди довољну радну снагу на локацији за извођење радова и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на локацији за извођење радова, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана од позива Наручиоца.

## **Обавезе Наручиоца**

### **Члан 10.**

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 5. Уговора и да од Извођача, по завршетку радова прими наведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача, о чему закључује посебан уговор са стручним надзором.

Наручилац се обавезује да Извођача уведе у посао, предајући му инвестиционо-техничку документацију и грађевинску дозволу уколико радови подлежу овој обавези, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту.

Наручилац се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем.



## Осигурање и финансијско обезбеђење

### Члан 11.

Извођач је дужан да Наручиоцу након закључења Уговора преда бланко сопствене менице и менична овлашћења за добро извршење посла и за отклањање недостатака у гарантном року и то:

- Извођач се обавезује да након закључења Уговора преда Наручиоцу **бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла**, у корист наручиоца, у износу од **10 %** од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења **30 (тридесет) дана** дужим од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.
- Извођач се обавезује да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу **бланко сопствену меницу и менично овлашћење за отклањање грешака у гарантном року**, у корист Наручиоца, у износу од **5 %** од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења **30 (тридесет) дана** дуже од уговореног гарантног рока.

Наручилац има право да наплати меницу за отклањање недостатака у гарантном року уколико Извођач на писани позив Наручиоца не отпочне са отклањањем недостатака у извођењу радова, у року од 5 (пет) дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, односно не усклади квалитет уграђених материјала и квалитета извођења радова са захтевима Наручиоца.

У том случају Наручилац може ангажовати другог Извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Извођач је дужан да осигура извођење радова код осигуравајућег завода на уговорени износ за све време изградње, тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји.

### Гарантни рок

### Члан 12.

Гарантни рок за изведене радове је 2 године (две године ) и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунато од датума преопредаје радова.

### Извођење уговорених радова

### Члан 13.

За укупан уграђени материјал Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте и радове те врсте у складу са пројектном документацијом или техничким спецификацијама позиција радова.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са Законом о планирању и изградњи.

## **Вишкови радова**

### **Члан 14.**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова на појединим позицијама радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

Након добијања писмене сагласности Наручиоца и закључења Анекса уговора којим Наручилац након обезбеђења финансијских средстава преузима обавезу финансирања утврђених вишкова радова, Извођач радова ће извести вишкове радова.

Јединичне цене за све позиције радова из предмера и предрачуна радова усвојене понуде Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2019. године, за које се утврди постојање вишкова радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова који не прелазе 10 % укупно уговорених количина радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

## **Непредвиђени радови**

### **Члан 15.**

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату

дела цене за до тада извршене радове.

Извођење хитних непредвиђених радова Наручилац и Извођач ће уговорити у складу са процедуром дефинисаном Законом о јавним набавкама.

### **Накнадни и додатни радови**

#### **Члан 16.**

Накнадни и додатни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора, те уколико Наручилац захтева да се изведу потребно их је посебно уговорити у складу са процедуром дефинисаном Законом о јавним набавкама.

Обављени-изведени накнадни и додатни радови, без сагласности наручиоца и писмено закљученог уговора правно су неважећи и наручилац исте неће финансирати.

### **Примопредаја изведених радова**

#### **Члан 17.**

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Спремност изведеног објекта – изведених радова за примопредају својим потписом у грађевинском дневнику потврђује надзорни орган о чему обавештава Наручиоца који преузима обавезу формирања комисије за примопредају и коначни обрачун вредности изведених радова.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине 2 (два) представника Наручиоца и 1 (један) представник Извођача радова уз присуство Стручног надзора и Одговорног извођача радова.

Комисија сачињава Записник о примопредаји изведених радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје Наручиоцу преда комплетну техничку и градилишну документацију са свим неопходним атестима и гарантним листовима уграђене опреме и материјала. Уколико изведени радови подлежу техничком пријему и издавању употребне дозволе Извођач радова се обавезује да комисији достави сву неопходну документацију и податке о изведеним радовима.

Недостатке-грешке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 5 (пет) дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Технички преглед радова и употребну дозволу обезбедиће Наручилац.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача примити на коришћење изведени објект - радове.

### **Коначни обрачун вредности изведених радова**

#### **Члан 18.**

Коначну вредност изведених радова по Уговору утврђује Комисија за примопредају и коначни обрачун изведених радова на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране одговорног извођача радова и стручног надзора и уговорених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисија за примопредају и коначни обрачун изведених радова сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове се испоставља након сачињавања Записника о коначном обрачуну вредности изведених радова.

Примопредаја и коначни обрачуну вредности изведених радова, могу бити верификовани посебним или јединственим записником, о чему одлуку доноси мешовита Комисија за примопредају и коначни обрачун вредности изведених радова, сачињена од 2 (два) представника Наручиоца и 1 (једног) представника Извођача радова.

### **Раскид Уговора**

#### **Члан 19.**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида у форми закључења Уговора о раскиду уговора о извођењу радова који садржи основ за раскид уговора. Уколико се ради о једностраном раскиду уговора

Наручилац је у обавези да сачињени Уговор о раскиду достави Извођачу радова.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања све до примопредаје објекта, као и да Наручиоцу преда расположиву техничку и градилишну документацију.

### **Остале одредбе**

#### **Члан 20.**

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи објеката и Закона о облигационим односима.

#### **Члан 21.**

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- инвестиционо-техничка документација
- понуда Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2019. године

#### **Члан 22.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност привредног суда у Београду.

#### **Члан 23.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**За НАРУЧИОЦА:**

**За ИЗВОЂАЧА:**

---

проф. др Мило Томашевић, декан

**8 МОДЕЛ УГОВОРА**  
о набавци радова – опште грађевинских радова (разних), ЈНМВ 13/19,  
Партија 4.

закључен између:

**Наручиоца:**

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ - ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ - ул. Булевар краља Александра бр.73, матични број 7032498, ПИБ 100206130, кога заступа декан проф.др Мило Томашевић (у даљем тексту: Наручилац)

и

**Понуђача:**

\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, ул.  
\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, рачун бр.  
\_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_, које заступа директор  
\_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Извођач)

**Предмет Уговора**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је Наручилац на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности ЈН бр. 13/19 од \_\_. \_\_. 2019. године, Одлуком о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_. 2019. године, реализацију предмета јавне набавке - извођење радова уступио понуђачу \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_ .

**Члан 2.**

Предмет уговора је извођење радова – Реновирање просторија- партија 4, на објекту Наручиоца у Београду ул. Булевар краља Александра 73, и ближе је одређен усвојеном понудом Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_. 2019. године, а која је дата у прилогу и чини саставни део овог Уговора.

Ради извршења радова који су предмет Уговора, Извођач се обавезује да обезбеди неопходну радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, неопходну за реализацију уговорених радова у уговореним роковима и у складу са важећим прописима и стандардима.

## Вредност радова - цена

### Члан 3.

Уговорне стране утврђују да укупна цена свих радова који су предмет Уговора износи: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, обрачуната вредност ПДВ-а по стопи од \_\_\_\_\_ % износи \_\_\_\_\_ динара, што чини укупан износ \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, који је добијен на основу количина радова и јединичних цена из усвојене понуде Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2019. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

## Реализација предмета јавне набавке

### Члан 4.

Извођач ће извођење уговорених радова реализовати на следећи начин:

10. самостално без ангажовања подизвођача,

11. самостално уз ангажовање следећих подизвођача:

- \_\_\_\_\_ (назив подизвођача), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих позиција радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова,
- \_\_\_\_\_ (назив подизвођача), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих позиција радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова.

Преко наведених подизвођача реализује се укупно \_\_\_\_\_ % уговорене вредности радова.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих уговорених обавеза, што се односи и на радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

12. заједнички као група понуђача коју чине:

- \_\_\_\_\_ (назив носиоца посла), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих позиција радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова,
- \_\_\_\_\_ (назив члана групе), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих позиција радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова,

- \_\_\_\_\_ (назив члана групе), са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, коме је поверено извођење следећих позиција радова \_\_\_\_\_ што износи \_\_\_\_\_ % укупно уговорене вредности радова.

Извођач – носилац посла односно овлашћени члан групе понуђача одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

## **Услови и начин плаћања**

### **Члан 5.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

- 100 % што износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, по испостављеној окончаној ситуацији, сачињеној на основу оверених листова грађевинске књиге изведених позиција радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2019. године, потписаним и овереним од стране стручног надзора, у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема рачуна - оверене ситуације.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

## **Рок за завршетак радова**

### **Члан 6.**

Извођач се обавезује да уговорене радове изведе у року од \_\_\_\_\_ (минимум 6 месеци, максимум 12 месеци) календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану, који је саставни део закљученог уговора.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да су се стекли услови за увођење извођача у посао након испуњења следећих услова:

- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз на локацији за извођење радова.

Под датумом завршетка радова сматра се дан њихове спремности за примопредају и технички преглед уколико радови подлежу истом, а што стручни надзор на позив одговорног извођача радова констатује уписом у грађевински дневник.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.



## Члан 7.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача;
- у случају елементарних непогода и дејства више силе;
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) превазилази обим уговорених радова.

Захтев за продужење рока извођења радова Извођач у писменој форми подноси Наручиоцу у року од 5 (пет) дана од дана сазнања за околност, а **најкасније 10 дана пре истека рока за завршетак радова.**

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса уговора о томе постигну писмени споразум.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику извођења радова, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на продужење рока извођења радова и захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

## Уговорна казна

### Члан 8.

Уколико Извођач не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5 ‰ (промила) од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од укупне вредности уговорних радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, одбијањем обрачунате казне од неисплаћене вредности изведених радова по окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

## Обавезе Извођача

### Члан 9.

Извођач се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу као и :

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
  - да обезбеди довољну радну снагу на локацији за извођење радова и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на локацији за извођење радова, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана од позива Наручиоца.

## **Обавезе Наручиоца**

### **Члан 10.**

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 5. Уговора и да од Извођача, по завршетку радова прими наведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача, о чему закључује посебан уговор са стручним надзором.

Наручилац се обавезује да Извођача уведе у посао, предајући му инвестиционо-техничку документацију и грађевинску дозволу уколико радови подлежу овој обавези, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту.

Наручилац се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем.

## Осигурање и финансијско обезбеђење

### Члан 11.

Извођач је дужан да Наручиоцу након закључења Уговора преда бланко сопствене менице и менична овлашћења за добро извршење посла и за отклањање недостатака у гарантном року и то:

- Извођач се обавезује да након закључења Уговора преда Наручиоцу **бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла**, у корист наручиоца, у износу од **10 %** од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења **30 (тридесет) дана** дужим од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.
- Извођач се обавезује да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу **бланко сопствену меницу и менично овлашћење за отклањање грешака у гарантном року**, у корист Наручиоца, у износу од **5 %** од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења **30 (тридесет) дана** дуже од уговореног гарантног рока.

Наручилац има право да наплати меницу за отклањање недостатака у гарантном року уколико Извођач на писани позив Наручиоца не отпочне са отклањањем недостатака у извођењу радова, у року од 5 (пет) дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, односно не усклади квалитет уграђених материјала и квалитета извођења радова са захтевима Наручиоца.

У том случају Наручилац може ангажовати другог Извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Извођач је дужан да осигура извођење радова код осигуравајућег завода на уговорени износ за све време изградње, тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји.

### Гарантни рок

#### Члан 12.

Гарантни рок за изведене радове је 2 године (две године ) и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунато од датума премопремаје радова.

### Извођење уговорених радова

#### Члан 13.

За укупан уграђени материјал Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте и радове те врсте у складу са пројектном документацијом или техничким спецификацијама позиција радова.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са Законом о планирању и изградњи.

## **Вишкови радова**

### **Члан 14.**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова на појединим позицијама радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

Након добијања писмене сагласности Наручиоца и закључења Анекса уговора којим Наручилац након обезбеђења финансијских средстава преузима обавезу финансирања утврђених вишкова радова, Извођач радова ће извести вишкове радова.

Јединичне цене за све позиције радова из предмера и предрачуна радова усвојене понуде Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2019. године, за које се утврди постојање вишкова радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова који не прелазе 10 % укупно уговорених количина радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

## **Непредвиђени радови**

### **Члан 15.**

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

Извођење хитних неподвижених радова Наручилац и Извођач ће уговорити у складу са процедуром дефинисаном Законом о јавним набавкама.

## **Накнадни и додатни радови**

### **Члан 16.**

Накнадни и додатни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора, те уколико Наручилац захтева да се изведу потребно их је посебно уговорити у складу са процедуром дефинисаном Законом о јавним набавкама.

Обављени-изведени накнадни и додатни радови, без сагласности наручиоца и писмено закљученог уговора правно су неважећи и наручилац исте неће финансирати.

## **Примопредаја изведених радова**

### **Члан 17.**

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Спремност изведеног објекта – изведених радова за примопредају својим потписом у грађевинском дневнику потврђује надзорни орган о чему обавештава Наручиоца који преузима обавезу формирања комисије за примопредају и коначни обрачун вредности изведених радова.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине 2 (два) представника Наручиоца и 1 (један) представник Извођача радова уз присуство Стручног надзора и Одговорног извођача радова.

Комисија сачињава Записник о примопредаји изведених радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје Наручиоцу преда комплетну техничку и градилишну документацију са свим неопходним атестима и гарантним листовима уграђене опреме и материјала. Уколико изведени радови подлежу техничком пријему и издавању употребне дозволе Извођач радова се обавезује да комисији достави сву неопходну документацију и податке о изведеним радовима.

Недостатке-грешке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 5 (пет) дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Технички преглед радова и употребну дозволу обезбедиће Наручилац.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача примити на коришћење изведени објект - радове.

## **Коначни обрачун вредности изведених радова**

### **Члан 18.**

Коначну вредност изведених радова по Уговору утврђује Комисија за примопредају и коначни обрачун изведених радова на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране одговорног извођача радова и стручног надзора и уговорених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисија за примопредају и коначни обрачун изведених радова сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове се испоставља након сачињавања Записника о коначном обрачуну вредности изведених радова.

Примопредаја и коначни обрачуну вредности изведених радова, могу бити верификовани посебним или јединственим записником, о чему одлуку доноси мешовита Комисија за примопредају и коначни обрачун вредности изведених радова, сачињена од 2 (два) представника Наручиоца и 1 (једног) представника Извођача радова.

## **Раскид Уговора**

### **Члан 19.**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида у форми закључења Уговора о раскиду уговора о извођењу радова који садржи основ за раскид уговора. Уколико се ради о једностраном раскиду уговора Наручилац је у обавези да сачињени Уговор о раскиду достави Извођачу радова.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања све до примопредаје објекта, као и да Наручиоцу преда расположиву техничку и градилишну документацију.

## **Остале одредбе**

### **Члан 20.**

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи објеката и Закона о облигационим односима.

### **Члан 21.**

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- инвестиционо-техничка документација
- понуда Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2019. године

### **Члан 22.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност привредног суда у Београду.

### **Члан 23.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**За НАРУЧИОЦА:**

**За ИЗВОЂАЧА:**

---

проф. др Мило Томашевић, декан

## 9 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

### ИЗЈАВА

#### О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у предметном поступку јавне набавке имао следеће трошкове:

| НАЗИВ ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА        |
|--------------|---------------------|
|              | _____ РСД без ПДВ-а |
|              | _____ РСД без ПДВ-а |
|              | _____ РСД без ПДВ-а |
|              | _____ РСД без ПДВ-а |
|              | _____ РСД без ПДВ-а |
|              | _____ РСД без ПДВ-а |
|              | _____ РСД без ПДВ-а |

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**НАПОМЕНА: ДОСТАВЉАЊЕ ОВЕ ИЗЈАВЕ НИЈЕ ОБАВЕЗНО.**

Датум:

М.П.

Потпис понуђача



## 10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

### ИЗЈАВА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

- да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима;

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

-----

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача.** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.